

COME FUNZIONA L'ESAME DI STATO

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Gli Esami di Stato si svolgono ogni anno in due sessioni che vengono stabilite con ordinanza del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica e sul Bollettino Ufficiale del Ministero. Ai candidati è data a facoltà di sostenere gli esami di stato in una qualsiasi delle sedi indicate nell'ordinanza. Alla prima sessione partecipano i laureati del precedente anno accademico ed in più quelli della sezione estiva ed autunnale dell'anno accademico in corso. Il laureato, quindi, ha la possibilità di iscriversi all'esame a condizione che si laurei entro i tempi previsti dall'ordinanza.

Non è invece consentito sostenere nella stessa sessione l'esame di stato per l'abilitazione di più di una professione. Per sostenere l'Esame di Stato occorre presentare domanda di ammissione presso la sede prescelta, nei tempi e nei modi da essa indicati, fermo restando che la scadenza per la presentazione delle domande e l'inizio delle prove sono le stesse su tutto il territorio nazionale. I candidati possono presentare domanda in **una sola sede universitaria**.

Per l'ammissione all'Esame di Stato sezione A settore Pianificatori Territoriali è richiesto il possesso della Laurea Specialistica e/o Magistrale in una delle seguenti classi:

- *Laurea Specialistica in classe 4/S – Architettura e Ingegneria Edile corrispondente alla direttiva 85/384/CEE.*
- *Laurea Specialistica in classe 4/S – Architettura e Ingegneria Edile.*
- *Laurea Specialistica in classe 54/S – Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale.*
- *Laurea Magistrale in classe LM-4 - Architettura e Ingegneria edile-architettura*
- *Laurea Magistrale in classe LM-48 - Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale.*
- *Laurea in Scienze ambientali (ordinamento didattico previgente D.M. 509/99).*
- *Laurea in Pianificazione territoriale e urbanistica (ordinamento didattico previgente (D.M. 509/99).*
- *Laurea in Urbanistica (tab. XXX-bis ordinamento didattico previgente D.M. 509/99).*

Le norme per gli esami di stato di accesso alla Sezione A – Pianificatori Territoriali, tengono in conto la specifica preparazione ricevuta dal laureato quinquennale e prevedono tre prove:

1. una prova pratica avente ad oggetto l'analisi tecnica dei fenomeni della città e del territorio o la valutazione di piani e programmi di trasformazione urbana, territoriale e ambientale,
2. una prova scritta in materia di legislazione urbanistica
3. una discussione sulle materie oggetto della prova scritta e pratica, nonché sugli aspetti di legislazione e deontologia professionale.

Ogni singola prova viene superata una volta raggiunta la sufficienza. Il candidato che non abbia raggiunto la sufficienza in una delle prove, non è ammesso alle successive. Per conseguire l'abilitazione, il candidato deve avere ottenuto la sufficienza in tutte le prove, scritte, orali o pratiche. I candidati iscritti alle sezioni "A" e "B" saranno ammessi alla prova orale una volta ottenuta la sufficienza in ogni singola prova. Per queste sezioni le votazioni di merito verranno espresse in centesimi, la sufficienza fissata a 60/100 ed il punteggio massimo a 100/100. La votazione finale si otterrà dalla media dei voti riportati in ogni prova.

Il candidato che, di fatto, sia risultato assente alla prima prova d'esame della prima sessione dell'anno solare, potrà iscriversi alla seconda sessione del medesimo anno senza versare le dovute somme, ma necessariamente ripetendo l'intera procedura d'iscrizione. Trascorso il termine del 31/12 le somme cesseranno ogni efficacia e non sarà possibile avere alcun rimborso.

Il candidato che consegua un esito negativo (anche in seguito a ritiro durante una prova d'esame) può ripetere l'esame in qualunque sessione successiva, ma deve ripetere sia la procedura d'iscrizione sia il versamento delle tasse previste. Il candidato che non abbia raggiunto la sufficienza in una delle prove intermedie, perde il diritto alle prove già eventualmente superate e deve ripetere tutte le prove nella sessione successiva. Il candidato che supera una prova ed è ammesso alla successiva ma non si presentasse all'appello, per qualsiasi motivo, non può

fare valere l'esito della prova in un'altra sessione di esami di stato.

L'elenco dei candidati Ammessi alla prova successiva e il calendario delle prove vengono pubblicati all'Albo Ufficiale, alle bacheche dell'Ufficio Esami di Stato, sui siti web istituzionali. Detta pubblicazione costituisce avviso di convocazione alle prove stesse e pertanto i candidati sono tenuti a prendere visione attraverso i consueti canali di informazione (sportello, bacheche, siti web istituzionali). Gli avvisi esposti hanno valore di comunicazione ufficiale. Gli interessati non riceveranno alcuna comunicazione scritta.

DOCUMENTAZIONE E TASSE (Roma)

L'iscrizione ed i versamenti devono essere effettuati a partire dal 1 ottobre ed entro e non oltre il 19 ottobre 2012. La documentazione, in originale, deve essere consegnata allo Sportello della Segreteria esami di Stato, oppure può essere spedita mezzo raccomandata A.R., entro e non oltre il 19 ottobre 2012 (fa fede il timbro postale), al seguente indirizzo: Sapienza Università di Roma - Ufficio esami di Stato - Piazzale Aldo Moro, 5 - 00185 Roma. Indicare sulla busta: "Iscrizione esame di stato giugno 2012". Esclusivamente nel caso in cui si proceda tramite spedizione, è **obbligatorio** anticipare, entro la data di scadenza, la stampa della ricevuta e i versamenti mezzo fax, al n. 0649912770. Si specifica che:

- la sola iscrizione on-line senza la presentazione o l'invio dei versamenti richiesti entro le date previste, non costituisce iscrizione all'esame; pertanto sarà cura dell'Ufficio procedere alla rimozione delle iscrizioni non perfezionate;
- il solo pagamento delle tasse senza l'inserimento della domanda on-line, non costituisce iscrizione all'esame.

Candidati che si iscrivono all'esame per la prima volta

Presentare quanto segue:

1. originale dell'attestazione del versamento, per contributo iscrizione esame e certificato/diploma abilitazione professionale di € 216,91, da effettuarsi sul c/c postale n. 57732000 intestato a Università La Sapienza – Serv. Tesor. Banca di Roma (utilizzare un bollettino di c/c in bianco);
 2. originale dell'attestazione del versamento, per tassa di ammissione di € 49,58, da effettuarsi sul c/c n. 1016 intestato a Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara - Tasse Scolastiche (disponibile in tutti gli uffici postali già intestato altrimenti utilizzare un bollettino in bianco);
 3. Allegato A;
- stampa della ricevuta di iscrizione all'esame.

Candidati respinti a partire dalla prima sessione dell'anno 2002 ad oggi

Presentare quanto segue:

1. originale dell'attestazione del versamento, per contributo iscrizione esame di € 154,94, da effettuarsi sul c/c postale n. 57732000 intestato a Università La Sapienza – Serv. Tesor. Banca di Roma (utilizzare un bollettino di c/c corrente in bianco);
2. originale dell'attestazione del versamento, per tassa di ammissione agli esami di € 49,58 da effettuarsi sul c/c n. 1016 intestato a Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara - Tasse Scolastiche (disponibile in tutti gli uffici postali già intestato);
3. Allegato A
4. stampa della ricevuta di iscrizione

Candidati respinti prima dell'anno 2002

Presentare quanto segue:

1. originale dell'attestazione del versamento, per contributo iscrizione esame e certificato/diploma abilitazione professionale di € 216,91, da effettuarsi sul c/c postale n. 57732000 intestato a Università La Sapienza

- Serv. Tesor. Banca di Roma (utilizzare un bollettino di c/c in bianco);
- 2. originale dell'attestazione del versamento, per tassa di ammissione di € 49,58, da effettuarsi sul c/c n. 1016 intestato a Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara - Tasse Scolastiche (disponibile in tutti gli uffici postali già intestato);
- 3. Allegato A
- 4. stampa della ricevuta di iscrizione

E' stata emanata una nuova disposizione che regola, a decorrere dall'anno 2012, le modalità di iscrizione per i candidati assenti.

- Chi è risultato assente nelle sessioni dell'anno 2011 o nelle sessioni precedenti (novembre 2010, giugno 2010, ecc.), dovrà pagare le tasse e seguire le modalità indicate nel paragrafo “candidati assenti alla seconda sessione dell'anno”.
- Chi è risultato assente nella sessione di giugno 2012 non dovrà ripagare le tasse, ma seguire le modalità indicate nel paragrafo “candidati assenti alla prima sessione dell'anno”.

Candidati assenti alla prima sessione dell'anno

I candidati che hanno chiesto di partecipare alla prima sessione e sono stati assenti alle prove, possono presentarsi alla seconda sessione dello stesso anno solare producendo una nuova domanda di partecipazione ed utilizzando il pagamento delle tasse già effettuato. A tal fine i candidati devono iscriversi nel sistema Infostud entro i termini previsti ed inviare mezzo fax al numero 0649912770:

1. l'Allegato A
2. la stampa della ricevuta di iscrizione

Candidati assenti alla seconda sessione dell'anno

I candidati che hanno chiesto di partecipare alla seconda sessione e sono stati assenti alle prove, possono presentarsi ad una sessione successiva producendo una nuova domanda di partecipazione. Non potranno utilizzare il pagamento delle tasse già effettuato, ma dovranno ripagare le tasse di partecipazione all'esame. A tal fine i candidati devono iscriversi nel sistema Infostud entro i termini previsti e presentare:

1. originale dell'attestazione del versamento, per contributo iscrizione esame di € 154,94, da effettuarsi sul c/c postale n. 57732000 intestato a Università' La Sapienza – Serv. Tesor. Banca di Roma (utilizzare un bollettino di c/c corrente in bianco)
2. originale dell'attestazione del versamento, per tassa di ammissione agli esami di € 49,58 da effettuarsi sul c/c n. 1016 intestato a Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara - Tasse Scolastiche
3. Allegato A
4. stampa della ricevuta di iscrizione

COME SI REDIGE LA DOMANDA – SAPIENZA UNIVERSITÀ DI ROMA

Se non sei mai stato iscritto presso Sapienza Università di Roma occorre registrarsi online attraverso il sito www.uniroma1.it: si potrà così ottenere matricola e password per accedere al sistema Infostud e procedere all'iscrizione dell'esame.

Se sei stato iscritto ad un corso di studio alla Sapienza Università di Roma (Laurea, Specializzazione, Dottorato, Master ecc. ecc.) o ti sei laureato presso questo Ateneo, sei già registrato e quindi possiedi matricola e password.

PROCEDURA PRELIMINARE

1. accedere al sistema Infostud con matricola e password;
2. controllare tutti i dati inseriti nel sistema dalla funzione “dati utente”;
3. cliccare su “Informazioni anagrafiche”;
4. cliccare su “Recapiti”, aggiornare i dati e inserire l'indirizzo email, se mancante. Controllare che siano correttamente inseriti sia il recapito che la residenza;
5. cliccare su “Tit. Univ”, inserire, se non compare, voto e data di laurea o check su laureando;
6. se si è completata la procedura preliminare ci si potrà iscrivere all'Esame di Stato.

PROCEDURA PER L'ISCRIZIONE ALL'ESAME DI STATO

1. accedere al sistema Infostud con matricola e password;
2. cliccare su “Esami di Stato”;
3. cliccare su “domanda”;
4. selezionare la professione;
5. selezionare la sessione;
6. cliccare su “ricerca”;
7. cliccare su “seleziona”;
8. controllare i dati
9. solamente coloro che sono in possesso di una precedente abilitazione professionale conseguita a seguito del superamento di un esame di Stato e per i quali la normativa preveda l'esenzione da una o più prove, hanno l'obbligo di compilare la parte “Precedente abilitazione” della domanda online;
10. salvare e procedere alla stampa della ricevuta.

Per i candidati che si iscrivono per la prima volta all'Esame di Stato, occorre procedere ad effettuare i seguenti versamenti:

- contributo iscrizione esame e certificato/diploma abilitazione professionale di € 216,91, da effettuarsi sul c/c postale n. 57732000 intestato a Università La Sapienza – Serv. Tesor. Banca di Roma (utilizzare un bollettino di c/c in bianco);
- tassa di ammissione di € 49,58, da effettuarsi sul c/c n. 1016 intestato a Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara - Tasse Scolastiche (disponibile in tutti gli uffici postali già intestato).

I versamenti devono essere effettuati entro e non oltre la data di volta in volta indicata sul sito dell'Ateneo.

Il Foglio anagrafica (Allegato A, scaricabile online) e le attestazioni di pagamento in originale devono essere presentate allo sportello entro e non oltre suddetta data oppure possono essere spedite, sempre in originale, a mezzo raccomandata A/R al seguente indirizzo:

- “Sapienza Università di Roma - Ufficio Esami di Stato, Piazzale Aldo Moro,5 - 00185 Roma”
- indicando sulla busta: “Iscrizione esame di stato e la sessione a cui si intende partecipare”.

Esclusivamente nel caso in cui si proceda tramite spedizione, è obbligatorio anticipare il Foglio Anagrafica (Allegato A) e i versamenti, mezzo fax, al n. 0649912770 (sempre attivo).

La sola iscrizione online senza la presentazione o l'invio del Foglio Anagrafica (Allegato A) e dei versamenti richiesti entro le date previste, non costituisce iscrizione all'esame; pertanto sarà cura dell'Ufficio procedere alla rimozione delle iscrizioni non perfezionate; il solo pagamento delle tasse e la presentazione o l'invio del Foglio Anagrafica (Allegato A), senza l'inserimento della domanda online, non costituisce iscrizione all'esame.

COME SI REDIGE LA DOMANDA – POLITECNICO DI MILANO

Per iscriverti alle sessioni degli Esami di Stato entra nei Servizi Online con il tuo codice persona e la tua password: **Servizi Online - Preiscrizione all'Esame di Stato**. Se non hai ancora un codice persona e una password, seleziona la voce “Nuovo utente? Registrati”.

Per iscriversi alla sessione degli Esami di Stato, il candidato deve effettuare la seguente procedura: la preiscrizione online e la successiva iscrizione confirmatoria. La sola preiscrizione non ha valore di legge, ma deve essere confermata dalla iscrizione. La domanda in carta semplice, automaticamente compilata e stampata tramite la procedura informatica di preiscrizione online, debitamente firmata in originale e completa di tutti gli allegati richiesti ed indirizzata al Presidente della Commissione Esaminatrice, deve pervenire entro i termini indicati di volta in volta per ogni sessione di esame.

Ai fini del perfezionamento dell'iscrizione all'esame non sarà sufficiente svolgere la sola preiscrizione online, ancorché completa dei versamenti dovuti. Ai fini dell'ammissione sarà indispensabile presentare o far pervenire al Servizio Offerta Formativa e Post Laurea - Esami di Stato:

- **domanda di ammissione** compilata durante la procedura online, stampata e firmata in originale;
- **fotocopia** (fronte/retro) di documento di identità in corso di validità;
- **originali** delle attestazioni di avvenuto versamento delle somme dovute a diverso titolo:
- **tassa di ammissione all'Esame di Stato** € 49,58 sul c.c postale n. 1016, intestato all'Agenzia delle Entrate - Centro operativo di Pescara - Concessioni governative e tasse scolastiche;
- **contributo per partecipazione agli Esami di Stato** di € 200,00 sul c.c postale n. 886200, intestato a Politecnico di Milano – Tassa Esami di Stato;
- **certificazioni** o dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo di studio;
- **certificazioni** o dichiarazione sostitutiva di certificazione di abilitazioni già conseguite.

La domanda di ammissione e la documentazione allegata potranno essere presentate:

- direttamente allo sportello del Servizio Offerta Formativa e Post Laurea - Esami di Stato - Politecnico di Milano - Via Bonardi, 2 - 20133 Milano;
- oppure spedite per posta tramite raccomandata A/R al Politecnico di Milano, Servizio Offerta Formativa e Post Laurea - Esami di Stato, Piazza Leonardo da Vinci, 32 - 20133 Milano, riportando sulla busta l'indicazione “Domanda di iscrizione all'Esame di Stato per la professione di”; farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante (entro i termini prescritti).

I candidati laureandi che al momento della presentazione della domanda di ammissione non abbiano ancora conseguito la laurea ma contano di conseguirla entro i termini stabiliti, sono tenuti a presentare la domanda con l'osservanza delle medesime scadenze e modalità stabilite per tutti gli altri candidati.

Coloro che conseguiranno il titolo presso un'altra sede sono tenuti a presentare un certificato di laurea (o auto-certificazione) subito dopo il conseguimento del titolo ma, comunque, prima dell'inizio dello svolgimento degli esami di stato.

CERTIFICAZIONE DI ABILITAZIONE

I candidati che hanno superato l'esame di stato possono richiedere il rilascio del diploma di abilitazione, del certificato sostitutivo o di ulteriori certificati di abilitazione:

- altri certificati;
- certificato sostitutivo del diploma originale;
- diploma originale di abilitazione.

ALTRI CERTIFICATI

Una volta conseguita l'abilitazione è possibile richiedere il “certificato di abilitazione” in carta libera.

Anche in questo caso i certificati possono essere rilasciati direttamente allo sportello o inviati al domicilio del richiedente su richiesta trasmessa via fax o posta all'area servizi alla didattica, corredata da documento di identità in corso di validità.

CERTIFICATO SOSTITUTIVO DEL DIPLOMA ORIGINALE

L'attestato di abilitazione, detto “sostitutivo” perché sostituisce temporaneamente il diploma originale di abilitazione, è in copia unica e dovrà essere riconsegnato all'area servizi alla didattica all'atto del ritiro del diploma originale.

L'abilitato è tenuto a presentare attestazione dell'avvenuto versamento effettuato a favore dell'Ente regionale cui fa capo l'Ateneo dove ha conseguito la laurea quale contributo previsto dal Regolamento Generale degli Esami di Stato, i cui importi e modalità di pagamento devono essere richiesti caso per caso all'ufficio responsabile del procedimento.

DIPLOMA ORIGINALE DI ABILITAZIONE

Per il rilascio del “diploma originale di abilitazione alla libera professione per l'iscrizione all'Ordine” è necessario consegnare allo sportello dell'area servizi alla didattica il “certificato sostitutivo di diploma” di cui l'abilitato è già in possesso e presentare attestazione di avvenuto versamento del “costo stampa diploma originale” i cui importi e modalità di pagamento devono essere richiesti caso per caso all'ufficio responsabile del procedimento.

Si specifica soltanto che gli abilitati che a suo tempo non avevano richiesto l'attestato sostitutivo del diploma di abilitazione per l'iscrizione all'Ordine, devono comunque presentare l'attestazione del versamento della tassa regionale effettuato alla Regione nella quale ha sede l'Università dove è stata conseguita la laurea.

Poiché le informazioni di carattere personale vengono fornite nel rispetto della privacy dell'interessato, il rilascio dei certificati avviene con le seguenti modalità: l'interessato si presenta personalmente allo sportello esibendo un valido documento di identità personale. In alternativa, il ritiro può essere delegato ad altra persona, munita del proprio documento di identità personale, della delega firmata dall'interessato e della copia del documento di identità dello stesso (firmata).

FAQ - DOMANDE PIU' FREQUENTI

■ *Quante volte all'anno si effettuano gli Esami di Stato?*

Gli Esami di Stato si effettuano due volte all'anno nelle date stabilite dal Ministero (MIUR). I periodi nei quali solitamente si svolgono sono maggio/giugno (prima sessione) e novembre/dicembre (seconda sessione). Le date, una volta stabilite con Ordinanza Ministeriale, vengono pubblicate sui siti internet dei vari atenei e nei loro Albi ufficiali.

■ *In quali sedi è possibile sostenere l'Esame di Stato?*

Il candidato non è obbligato a sostenere l'esame di stato nella sede in cui ha fatto il suo percorso di studio, bensì è libero di decidere come meglio crede.

■ *Sono un laureando, posso iscrivermi all'Esame di Stato? Quali documenti sono necessari per l'iscrizione?*

I candidati che al momento della presentazione della domanda di ammissione non abbiano ancora conseguito la laurea, ma contano di conseguirla entro i termini fissati, sono tenuti a presentare la domanda con l'osservanza delle medesime scadenze e modalità stabilite per tutti gli altri candidati.

Coloro che conseguiranno il titolo presso un'altra sede universitaria sono tenuti a presentare un certificato di laurea (o autocertificazione) subito dopo il conseguimento del titolo ma, comunque, prima dell'inizio dello svolgimento degli Esami di Stato.

Coloro i quali non conseguiranno il titolo di accesso entro i termini previsti o non produrranno necessaria documentazione entro i termini perentori indicati sono esclusi dalla Sessione a cui hanno richiesto di partecipare e le somme versate cesseranno ogni validità.

■ *Posso iscrivermi all'Esame di Stato dopo il termine ultimo?*

La Sapienza di Roma_Per gravi e giustificati motivi, può essere presentata unicamente allo sportello, una istanza in carta legale (marca da bollo di € 14,62) per l'ammissione agli esami.

L'accoglimento della stessa è subordinato alla valutazione del Magnifico Rettore.

Qualora il Rettore, a suo insindacabile giudizio, ritenga validi i motivi addotti, i candidati dovranno procedere, tempestivamente, al pagamento dei bollettini da consegnare all'ufficio Esami di Stato unitamente al foglio anagrafica.

Politecnico di Milano_I termini ultimi per l'iscrizione all'Esame di Stato sono perentori.

Non e' possibile sostenere le prove in date diverse da quelle stabilite

■ *Posso sostenere le prove in date diverse da quelle stabilite? Se sono stato assente alla prima prova devo ripagare le tasse per partecipare alla sessione successiva?*

Non è possibile sostenere le prove in date diverse da quelle stabilite, poiché le date degli esami sono stabilite dal Ministero secondo le norme previste per i concorsi pubblici. I candidati ASSENTI alla prima sessione potranno partecipare alla seconda sessione senza dover nuovamente effettuare i versamenti, ma ripresentando obbligatoriamente la domanda di iscrizione nei termini previsti. I candidati che si ritirano durante una prova di esame sono considerati respinti.

■ *Sono un portatore di disabilità. Ho diritto a richiedere ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere le prove dell'Esame di Stato?*

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio del 1992, N. 104, il candidato deve dichiarare nella domanda di iscrizione la propria disabilità e deve fare esplicita richiesta scritta di ausili e/o tempi aggiuntivi in relazione ad essa.

■ *Posso conoscere i risultati della prova e la data delle prove successive?*

Durante ciascuna prova sono comunicate ai candidati sia la data di pubblicazione dei risultati, sia l'intervallo di date in cui si svolgerà la prova successiva.

■ *In caso di risultato negativo di una prova, posso conoscere la votazione?*

Politecnico di Milano_Dopo la pubblicazione degli esiti, l'interessato può ottenere risposta verbale in merito, rivolgendosi direttamente allo sportello del Servizio Post Laurea - Esami di Stato, Via Bonardi, 2, ed esibendo un valido documento di identità. In alternativa può inviare una richiesta scritta, anche per fax (02.2399.2255), corredata di copia di un documento di identità.

■ *Esiste un limite massimo al numero di ripetizioni dell'esame non superato?*

Non esiste un limite massimo di volte per il sostenimento dell'esame. I candidati dichiarati non idonei possono ripetere l'esame ripresentando la domanda di iscrizione e versando nuovamente le tasse previste.

■ *E' possibile auto-certificare l'abilitazione?*

La documentazione dell'abilitazione, ai sensi della normativa vigente (D.P.R. 445/2000) può essere espressa mediante autocertificazione.

■ *Ci sono dei corsi efficaci di preparazione all'Esame di Stato?*

Sicuramente per questa abilitazione c'è poca offerta, l'unico corso riconosciuto ed apprezzato per la sua esperienza e professionalità è quello della SdFArchitetti in collaborazione con la ORIENTA Edizioni (www.esamedistatoarchitetti.com - www.orientaedizioni.it)

■ *E' possibile reperire le tracce delle precedenti sessioni di esami?*

Attraverso il nostro sito www.esamedistatoarchitetti.com (sezione pianificatore) è possibile scaricare, in formato pdf, una raccolta aggiornata degli ultimi anni.

■ *Dov'è più facile sostenere l'esame?*

Innanzitutto bisogna dire che il corso di laurea non è stato istituito in tutti gli atenei d'Italia.

Sicuramente al Politecnico di Milano esiste una non comune complessità dovuta agli elaborati cartacei forniti al candidato (vedi capitolo raccolta temi Milano), cosa che a Roma non avviene sistematicamente